

การใช้งานผ่าน Web Application

ส่วนที่ ๑ เข้าสู่ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees ๔.๐)

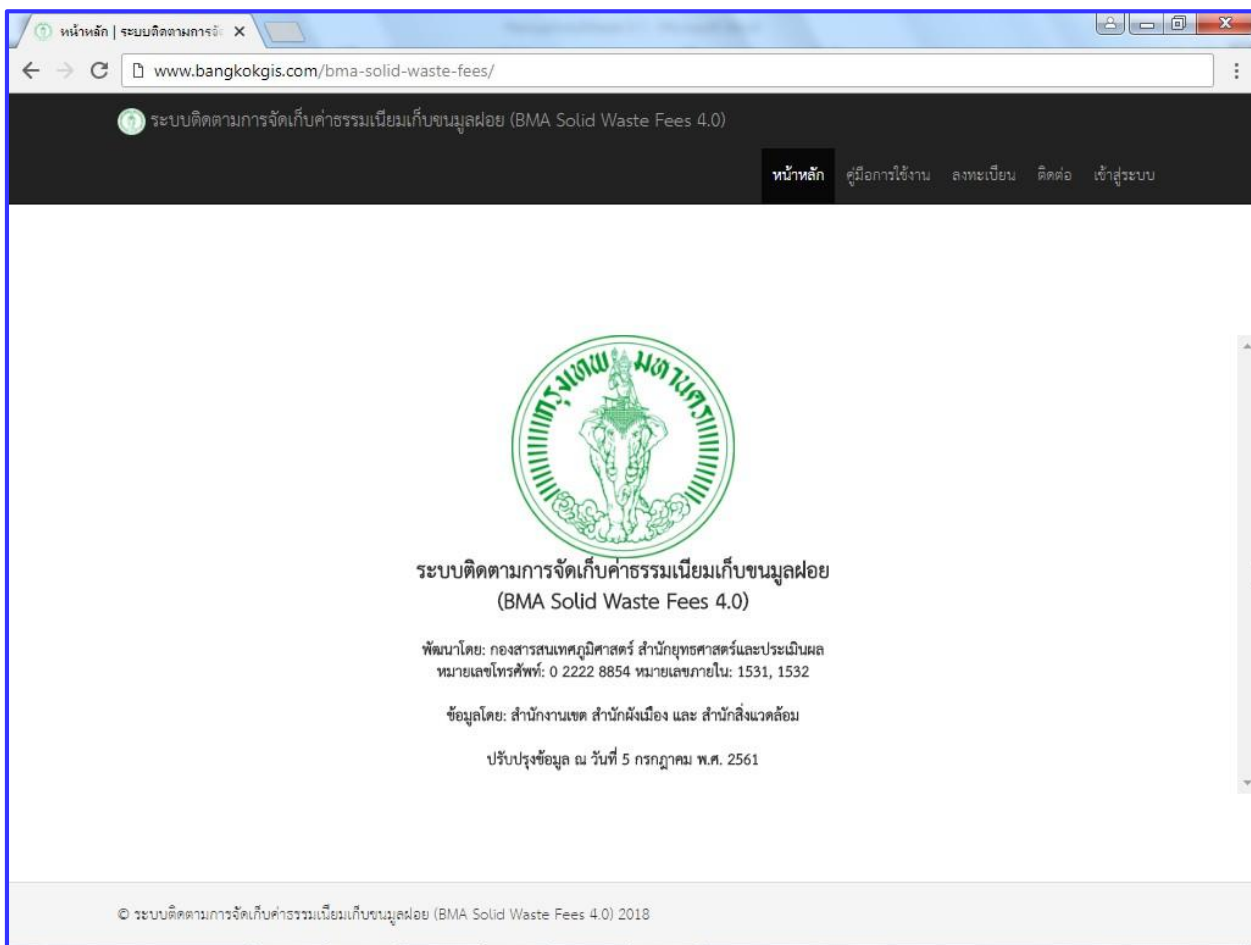
เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.bangkokgis.com/bma-solid-waste-fees/>



หรือผ่านทาง QR Code



จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees ๔.๐) ดังนี้



ส่วนที่ ๒ การสมัครเข้าใช้งาน

การเข้าสู่ระบบได้จะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีผู้ใช้ระบบฯ ในครั้งแรกสามารถสมัครได้โดยติดต่อผู้ดูแลระบบหรือสมัครสมาชิกเอง ในที่นี้จะแนะนำวิธีการสมัครสมาชิกเอง ดังนี้

๑. เลือกเมนู “ลงทะเบียน” ซึ่งอยู่ด้านขวามือ



๒. กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, สังกัดเขต, E-mail เป็นต้น ของผู้สมัครเพื่อที่ระบบจะสามารถติดต่อผู้ใช้ได้ ระบบจะทำการเก็บข้อมูลของผู้สมัครไว้ในระบบ ซึ่งผู้สมัครสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ของตนเองได้

๓. กรอกข้อมูลผู้ใช้ รหัส “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” ของผู้สมัครได้ตามความต้องการ ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เพื่อเข้าสู่ระบบในครั้งต่อไป

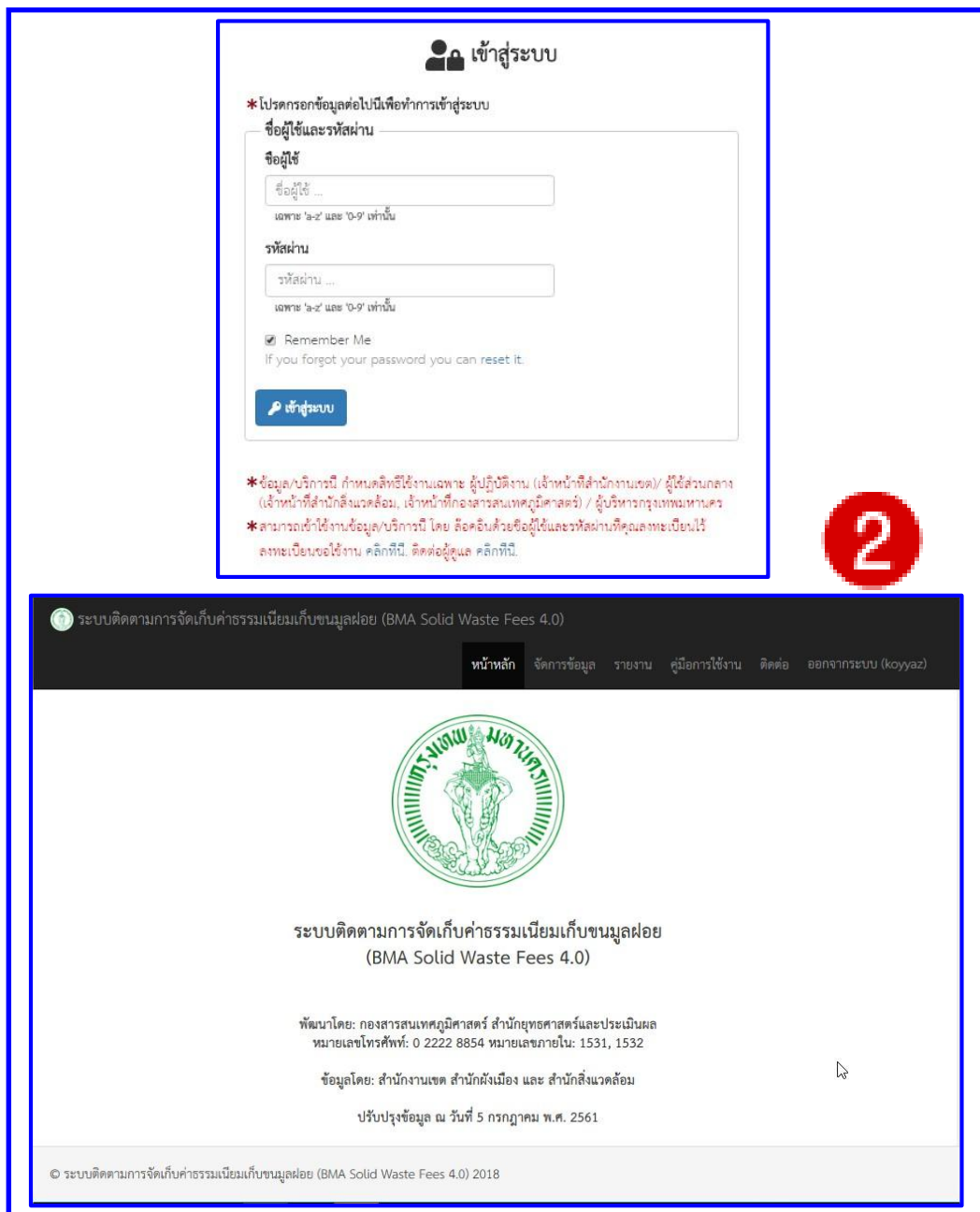
๔. กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่ระบบฯ

ส่วนที่ ๓ การเข้าสู่ระบบ

๑. เลือกเมนู “เข้าสู่ระบบ” ซึ่งอยู่ด้านขวามือ



๒. กรอกข้อมูลผู้ใช้ “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” ที่ได้ลงทะเบียนไว้ ในกรณีที่ผู้ใช้กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านผิด ระบบก็จะมีข้อความแสดงขึ้นมาว่า “Incorrect username or password แต่ถ้าผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง ระบบก็จะเข้าสู่หน้าจอหลัก



เข้าสู่ระบบ

*โปรดกรอกข้อมูลต่อไปนี้เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ ...

เฉพาะ 'a-z' และ '0-9' เท่านั้น

รหัสผ่าน

รหัสผ่าน ...

เฉพาะ 'a-z' และ '0-9' เท่านั้น

Remember Me
If you forgot your password you can reset it.

เข้าสู่ระบบ

*ข้อมูล/บริการนี้ กำหนดสิทธิใช้งานเฉพาะ ผู้ปฏิบัติงาน (เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต)/ ผู้มีส่วนกลาง (เจ้าหน้าที่สำนักสิ่งแวดล้อม, เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) / ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

*สามารถใช้งานข้อมูล/บริการนี้ โดย ล็อคอินด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของคุณลงทะเบียนไว้
ลงทะเบียนใช้งาน คลิกที่นี่, ติดต่อผู้ดูแล คลิกที่นี่.

หน้าหลัก | จัดการข้อมูล | รายงาน | คู่มือการใช้งาน | ติดต่อ | ออกจากระบบ (koyyaz)

กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
(BMA Solid Waste Fees 4.0)

พัฒนาโดย: กองสารสนเทศภูมิศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
หมายเลขโทรศัพท์: 0 2222 8854 หมายเลขภายใน: 1531, 1532

ข้อมูลโดย: สำนักงานเขต สำนักผังเมือง และ สำนักสิ่งแวดล้อม

ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

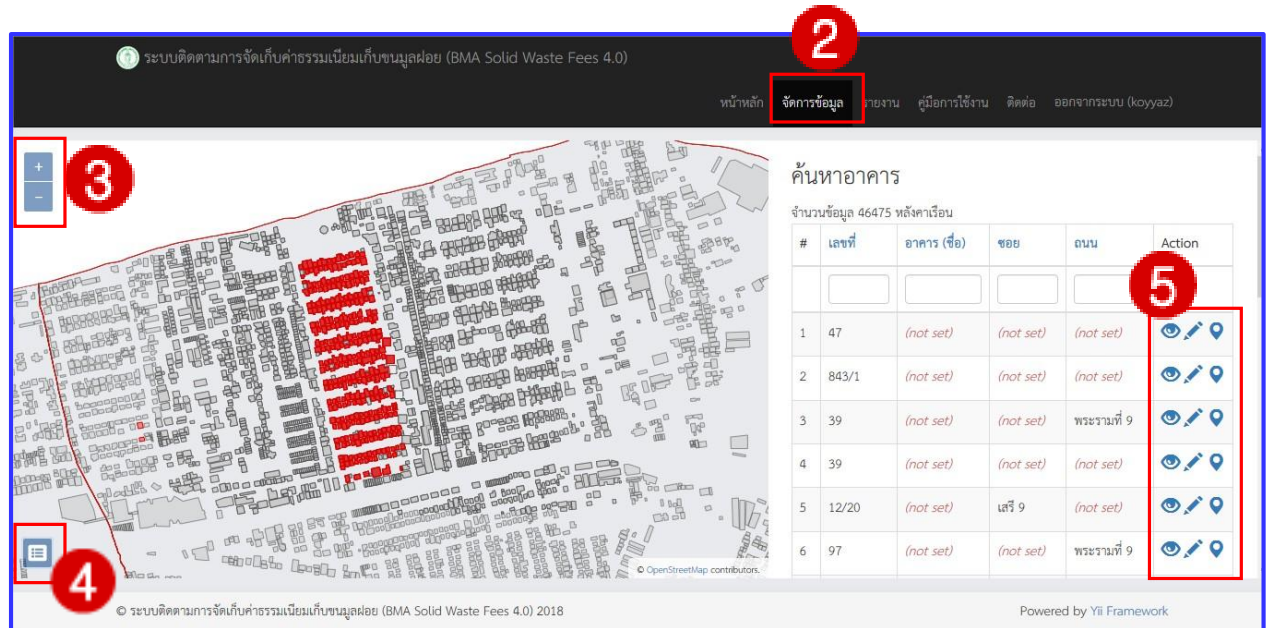
© ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0) 2018

ส่วนที่ ๔ การจัดการข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

๑. เลือกเมนู “จัดการข้อมูล” เป็นเมนูที่ใช้ในการตรวจสอบ แก้ไข ข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย เพื่อให้มีความถูกต้อง ง่ายต่อการตรวจสอบ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น



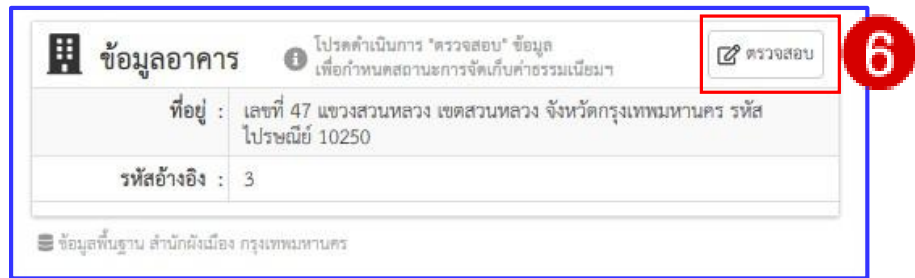
๒. หน้าจอจะแสดงดังนี้



๓. ความหมายของสัญลักษณ์ที่แสดงบนหน้าจอเมนู “จัดการข้อมูล”

	ขยายแผนที่เข้า (Zoom In)		แบบขยายแผนที่ออก (Zoom Out)
	แสดงคำอธิบายสถานะสีอาคารในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ดังนี้		แสดงข้อมูลของข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ
			แก้ไขข้อมูลอาคารที่เลือก
			แสดงตำแหน่งอาคารที่เลือกไว้ตรงกลางหน้าจอ

๔. เมื่อต้องการดูข้อมูลอาคารให้กด  จะปรากฏภาพดังนี้

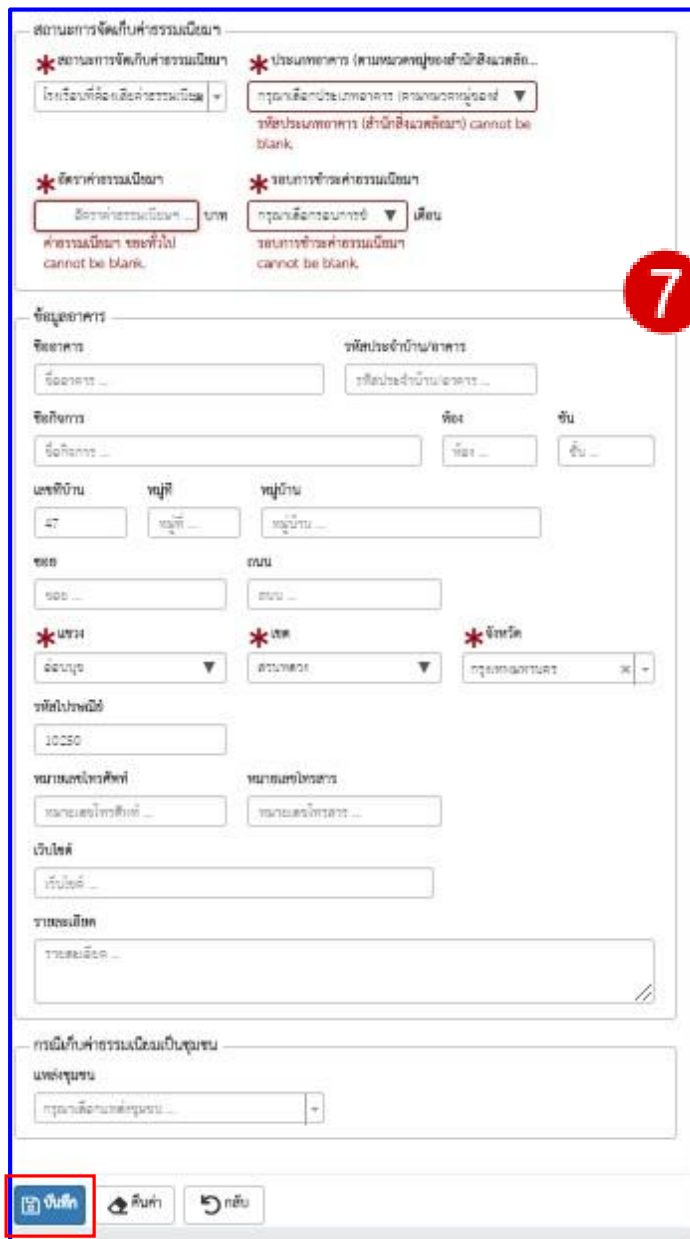


ข้อมูลอาคาร โปรดดำเนินการ "ตรวจสอบ" ข้อมูล เพื่อกำหนดสถานะการจัดเก็บค่าธรรมเนียม **ตรวจสอบ** **6**

ที่อยู่ :	เลขที่ 47 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10250
รหัสอ้างอิง :	3

ข้อมูลพื้นฐาน สำนักผังเมือง กรุงเทพมหานคร

๕. กดปุ่ม “ตรวจสอบ” เพื่อทำการตรวจข้อมูลอาคาร และสามารถแก้ไขข้อมูล เมื่อตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก”



สถานะการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

* สถานะการจัดเก็บค่าธรรมเนียม: * ประเภทอาคาร (ตามหมวดหมู่ของสำนักสิ่งแวดล้อม...):
 * อัตราค่าธรรมเนียม: บาท * รอยการชำระค่าธรรมเนียม: เดือน
 * ประเภทอาคาร (สำนักสิ่งแวดล้อม) cannot be blank. * รายการชำระค่าธรรมเนียม cannot be blank.

ข้อมูลอาคาร

ชื่ออาคาร: รหัสประจำบ้าน/อาคาร:

ชื่อกิจการ: ห้อง: ชั้น:

เลขที่บ้าน: หมู่ที่: หมู่บ้าน:

เขต: ถนน:

* แนว: * เขต: * จังหวัด:

รหัสไปรษณีย์:

หมายเลขโทรศัพท์: หมายเลขโทรสาร:


เว็บไซต์:

รายละเอียด:

กรณีเก็บค่าธรรมเนียมเป็นชุมชน

แหล่งชุมชน:

8 **บันทึก** คืนค่า กลับ

๖. เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลอาคารให้กด  จะปรากฏภาพดังนี้

รหัสอ้างอิงอาคาร 3 | แก้ไข

ข้อมูลอาคาร

ที่อยู่ : เลขที่ 47 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10250

รหัสอ้างอิง : 3

ข้อมูลพื้นฐาน สำนักผังเมือง กรุงเทพมหานคร

9

10

11

ปุ่มบันทึก

สถานะการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

* สถานะการจัดเก็บ... : โรงเรียนที่ต่อ...

* ประเภทอาคาร (ตามหมวด... : กรุณาเลือกประเภทอาคาร

* อัตราค่าธรรมเนียม... : อัตราค่าธรรมเนียม บาท

ข้อมูลอาคาร

ชื่ออาคาร : ...

ชื่อกิจการ : ...

เลขที่บ้าน หมู่ที่ : 47 หมู่ที่ ...

ชอย : ...

* แขวง : ...

สถานะการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

* สถานะการจัดเก็บ... : โรงเรียนที่ต้องเสีย

* ประเภทอาคาร (ตามหมวด... : กรุณาเลือกประเภทอาคาร (รหัสประเภทอาคาร (สำนักสิ่งแวดล้อม) cannot be blank.

* อัตราค่าธรรมเนียม... : 20 บาท

* รอบการชำระค่า... : กรุณาเลือก เดือน

1 3 6 12

(BMA Solid Waste Fees 4.0) ework

๗. เมื่อแก้ไขข้อมูลอาคารเรียบร้อยแล้วให้ กดปุ่ม “บันทึก”

ความหมายของประเภทอาคาร สถานที่ ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

๑. ประเภทอาคาร สถานที่ ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมฯ มี ๑๙ ประเภท ดังนี้

Type	Name	Description
๑	บ้านพักอาศัย	บ้านพักอาศัยทั่วไป ได้แก่ บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ ตึกแถว ที่เจ้าของพักอาศัยอยู่เองหรือให้บุคคลอื่นพักอาศัย โดยมีได้คิดค่าเช่าหรือคิดค่าตอบแทนอื่นใด โดยให้จัดเก็บข้อมูลเป็นหลังคาเรือน
๒	บ้านเช่า/ห้องเช่า/ตึกให้เช่า	บ้านพักอาศัยทั่วไป ที่เจ้าของไม่ได้อยู่อาศัยเองแต่ให้เช่า โดยเช่าครบครัวเดียวหรือหลายครอบครัว หรือมีการแบ่งเป็นห้องให้เช่า โดยให้จัดเก็บข้อมูลเป็นหลังคาเรือน
๓	อาคารสำหรับพักอาศัย	อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคล โดยอาคาร ๑ แห่ง จะมีหมายเลขประจำบ้านหมายเลขเดียว เช่น อพาร์ทเมนท์ แมนชั่น หอพัก เป็นต้น ซึ่งให้จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน และจำนวนห้อง
๔	อาคารชุดพักอาศัย	อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคล สามารถแยกถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนๆ โดยแต่ละห้องจะมีเลขประจำบ้านของแต่ละห้อง เช่น แฟลต คอนโดมิเนียม เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน และจำนวนอาคาร
๕	อาคารสูง	อาคารที่มีความสูงตั้งแต่ ๘ ชั้นขึ้นไป ซึ่งเป็นอาคารที่ตั้งสำนักงาน ทั้งนี้ให้จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๖	ศูนย์การค้า	สถานที่จำหน่ายสินค้าและบริการต่างๆ ซึ่งมีชื่อเรียกเป็นห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า หรือพลาซ่าต่างๆ เช่น Big C Tesco Lotus Central The Mall เป็นต้น โดยให้จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๗	ภัตตาคาร/ห้องอาหาร/ ร้านจำหน่ายอาหาร	สถานที่ขายอาหาร เช่น ภัตตาคาร ห้องอาหาร สวนอาหาร ร้านอาหาร เป็นต้น โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน (ยกเว้นที่จำหน่ายอาหารในศูนย์การค้าหรือโรงแรม)
๘	ร้านค้า	ร้านค้าตามชุมชน ร้านสะดวกซื้อ มินิมาร์ท เป็นต้น จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๙	สำนักงาน/สถาน ประกอบการ	อาคารสำนักงานที่มีชื่อ บริษัท ห้างร้าน อาคารแสดงสินค้า รวมทั้งสถานที่ให้บริการต่างๆ ที่มีความสูงน้อยกว่า ๘ ชั้น เช่น ปั๊มน้ำมัน อนุสาวรีย์ สถานีขนส่ง ธนาคาร มูลนิธิสถาบันกวดวิชาต่างๆ สถานรับเลี้ยงเด็ก ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ สนามกอล์ฟ สวนสนุก ฟิตเนส Spa อาบอบนวดคาราโอเกะ ฯลฯ โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๐	ตลาด	สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบ

Type	Name	Description
		หรือปรุแล้ว หรือของเสียง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด จัดเก็บข้อมูลเป็นหลังคาเรือน
๑๑	โรงพยาบาล	สถานที่จัดฉายภาพยนตร์เป็นการเฉพาะ แต่ไม่รวมถึงโรงภาพยนตร์ที่อยู่ในห้างสรรพสินค้า อาคารพลาซ่า อาคารคอมเพล็กซ์ต่างๆ จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๒	โรงแรม	สถานที่ให้บริการที่พักอาศัยชั่วคราวโดยคิดค่าตอบแทน จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือนและห้อง
๑๓	โรงเรียน	สถานศึกษา ตั้งแต่อนุบาลถึงมัธยมศึกษา ไม่รวมโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๔	สถาบันการศึกษา	สถานศึกษาตั้งแต่อุดมศึกษาขึ้นไป โดยเรียกชื่อต่างๆ เช่น สถาบัน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๕	โรงงาน	สถานที่ประกอบการอุตสาหกรรมต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๖	โรงพยาบาล/สถานบริการสาธารณสุข	สถานที่ให้การบำบัด รักษาผู้ป่วย หรือตรวจชันสูตรโรคสำหรับคน เช่น โรงพยาบาล คลินิกทั่วไป คลินิกทันตกรรม โพลีคลินิก เป็นต้น หรือสถานที่ที่ให้การบำบัด รักษา ตรวจชันสูตรโรคสัตว์ เช่น โรงพยาบาล สัตว์ คลินิกสัตว์ โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นหลังคาเรือน
๑๗	สถานที่ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	ส่วนราชการ องค์กร หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ สถานทูต สถานกงสุล แต่ไม่รวมถึงหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๘	ศาสนสถาน	สถานที่ใช้เพื่อกิจกรรมทางศาสนาทุกศาสนา เช่น วัด โบสถ์ สุเหร่า คริสตจักร มัสยิด จัดเก็บข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน
๑๙	อื่นๆ	หมายถึง โกดัง ตลาดนัด สถานที่ก่อสร้าง (ไชนิ่งงานก่อสร้าง) หรือสถานที่อื่นใดที่ไม่มีเลขทะเบียนราษฎร และนอกจากที่กำหนดตาม ๑๘ ประเภทข้างต้น

หมายเหตุ ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ให้รายงานข้อมูลเป็นจำนวนหลังคาเรือน ที่อ้างอิงหลังคาเรือนตามทะเบียนราษฎร โดยดูจาก House ID ของบ้าน เช่น คอนโดมิเนียม ๑ แห่ง มีจำนวน ๑๐๐ ห้อง มี House ID แบ่งตามห้องทั้งหมด ๑๐๐ เลขที่ ให้นำจำนวนหลังคาเรือนเป็น ๑๐๐ หลังคาเรือน แต่ถ้ามีรหัสบ้าน เลขเดียวทั้งอาคาร ให้นำเป็น จำนวน ๑ หลังคาเรือน ตาม House ID

๒. ประเภทอาคาร สถานที่ ที่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมฯ มี ๖ ประเภท ดังนี้


Type	Name	Description
๑	รื้อถอน	เป็นอาคารที่รื้อถอน ไม่มีเลขที่บ้าน
๒	มีเลขที่แต่ไม่มีบ้าน	เช่น มีเลขที่ในทะเบียนราษฎร แต่ไม่พบบ้านที่ระบุไว้ในทะเบียนราษฎร เป็นต้น
๓	ไม่มีผู้อยู่อาศัย	เช่น เป็นบ้านร้าง บ้านที่ไม่มีผู้อยู่อาศัย เป็นต้น
๔	ไม่ได้ให้บริการเก็บขนมูลฝอย	บ้านที่ไม่ได้ให้บริการเก็บขนมูลฝอย
๕	หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร	เช่น โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขต ศูนย์บริการสาธารณสุขสังกัดกรุงเทพมหานคร โรงพยาบาลสังกัดกรุงเทพมหานคร สวนสาธารณะ ห้องสมุด โรงเรียนฝึกอาชีพ เป็นต้น
๖	อื่นๆ ระบุ	หมายถึง นอกจากที่กำหนดตาม ๕ ประเภทข้างต้น

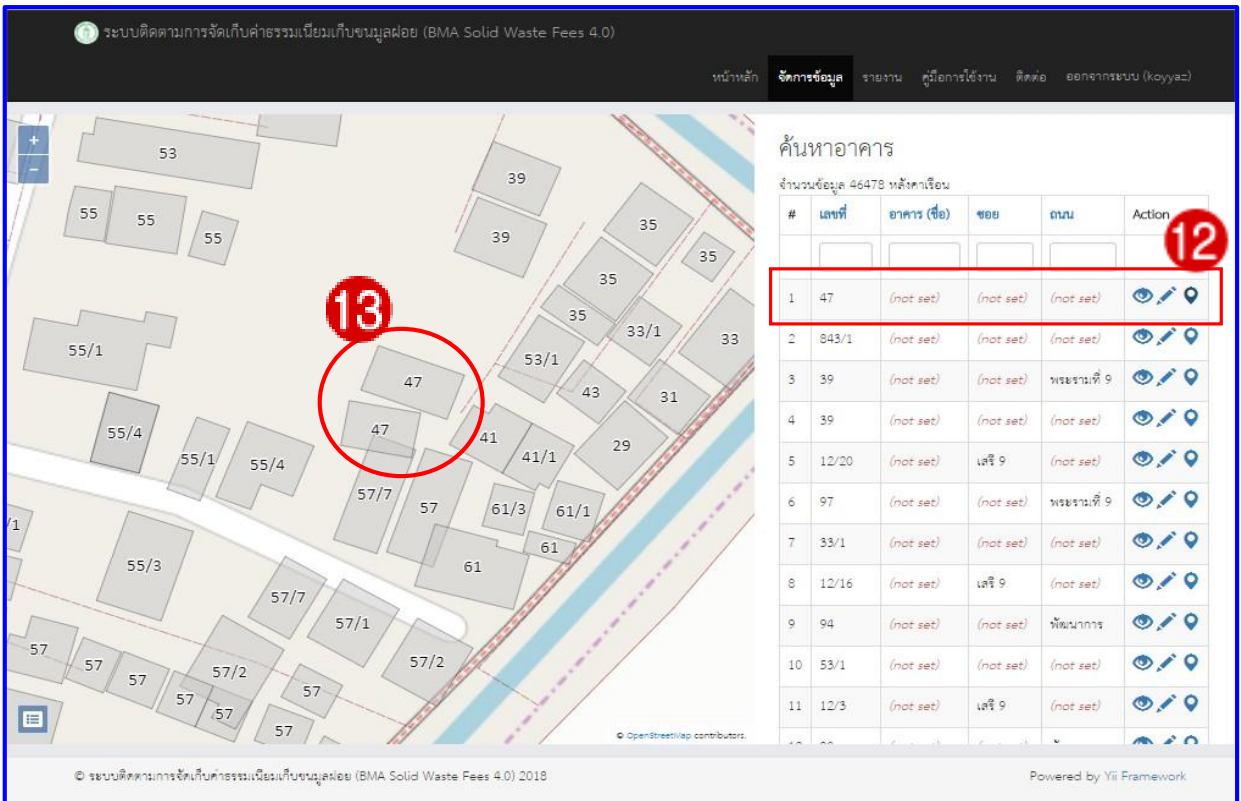
หมายเหตุ กรณีหน่วยงานที่ไม่ได้อยู่ในสังกัดกรุงเทพมหานคร ต้องทำการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

ความหมายของรอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

รอบการจัดเก็บจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย มี ๔ รอบ ดังนี้

Name	Description
๑	เจ้าหน้าที่จะเข้าจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ๑ เดือน/ครั้ง
๓	เจ้าหน้าที่จะเข้าจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ๓ เดือน/ครั้ง
๖	เจ้าหน้าที่จะเข้าจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ๖ เดือน/ครั้ง
๑๒	เจ้าหน้าที่จะเข้าจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ๑๒ เดือน/ครั้ง

๗. เมื่อต้องการแสดงอาคารที่เลือกกว่าตั้งอยู่ที่ไหนให้กด  อาคารที่เลือกจะแสดงตรงกลางหน้าจอในส่วนของแผนที่



#	เลขที่	อาคาร (ชื่อ)	ชอย	ถนน	Action
1	47	(not set)	(not set)	(not set)	
2	843/1	(not set)	(not set)	(not set)	
3	39	(not set)	(not set)	พระรามที่ 9	
4	39	(not set)	(not set)	(not set)	
5	12/20	(not set)	เลขที่ 9	(not set)	
6	97	(not set)	(not set)	พระรามที่ 9	
7	33/1	(not set)	(not set)	(not set)	
8	12/16	(not set)	เลขที่ 9	(not set)	
9	94	(not set)	(not set)	พัฒนาการ	
10	53/1	(not set)	(not set)	(not set)	
11	12/3	(not set)	เลขที่ 9	(not set)	

๘. จากนั้นคลิกที่อาคารบนหน้าจอแผนที่ เพื่อเข้าแก้ไขข้อมูลอาคารได้ตามต้องการ

ส่วนที่ ๕ การบันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

๑. เลือเมนู “จัดการข้อมูล”

ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0)

หน้าหลัก **จัดการข้อมูล** รายงาน คู่มือการใช้งาน ติดต่อ ออกจากระบบ (koyyaz)

ค้นหาอาคาร

จำนวนข้อมูล 46475 หลังคาเรือน

#	เลขที่	อาคาร (ชื่อ)	ซอย	ถนน	Action
1	47	(not set)	(not set)	(not set)	
2	843/1	(not set)	(not set)	(not set)	
3	39	(not set)	(not set)	พระรามที่ 9	
4	39	(not set)	(not set)	(not set)	
5	12/20	(not set)	เสรี 9	(not set)	
6	97	(not set)	(not set)	พระรามที่ 9	

© ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0) 2018 Powered by Yii Framework

๒. เลือกอาคารที่เป็นสีแดง (สถานะค้างชำระฯ) เมื่อมีการรับชำระการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย และบันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเข้าระบบ

๓. ตรวจสอบข้อมูลอาคาร ถ้าไม่ถูกต้องให้กดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลอาคาร

๔. กดปุ่ม “บันทึกใบเสร็จรับเงิน” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลการรับชำระการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

ข้อมูลอาคาร เก็บค่าธรรมเนียม แก้ไข

รหัสอาคาร : 1034-023477-6

ประเภทอาคาร (สำนักสิ่งแวดล้อม) : บ้านพักอาศัย

ค่าบริการ : 20 บาท

ชื่อกิจการ : สำนักงาน

ที่อยู่ : อาคารบริษัท เออีไอ จำกัด เลขที่ 8 ซอยซอย23 ถนนพระรามที่ 9 แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10250

รหัสอ้างอิง : 8069

ได้รับการตรวจสอบแล้ว 2018-02-22 10:46:30 17

บันทึกใบเสร็จรับเงิน บันทึกใบแจ้งหนี้ (รายเดือน) รายการใบแจ้งหนี้

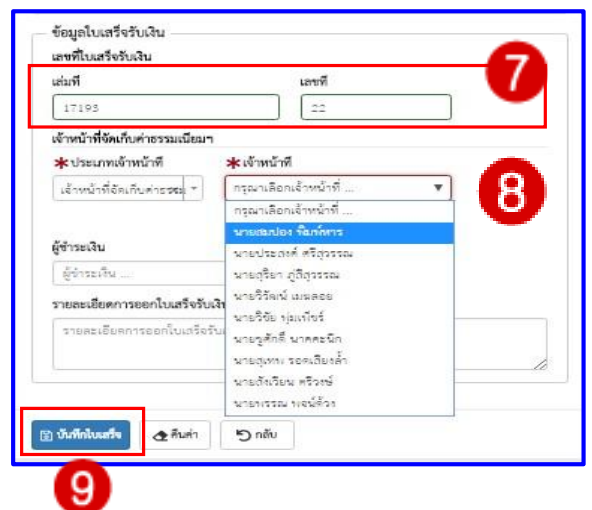
กลับหน้าค้นหาอาคาร

© ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0) 2018 Powered by Yii Framework

๔. จะปรากฏภาพดังนี้



๕. ให้เลือกเดือนที่จะเก็บค่าธรรมเนียม ระบบจะคำนวณยอดรวมที่ต้องเก็บค่าธรรมเนียมให้โดยอัตโนมัติ เจ้าหน้าที่ลงเลขที่ใบเสร็จรับเงิน ในช่อง “เลขที่” และบันทึกรายละเอียดเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียม ให้เรียบร้อย ก่อนกดปุ่ม “บันทึกใบเสร็จ” ดังภาพ



ส่วนที่ ๖ รายงาน

๑. เลือกเมนู “รายงาน”



๒. รายงาน ประกอบด้วย

๒.๑ รายงานสำนักงานเขตสวนหลวง

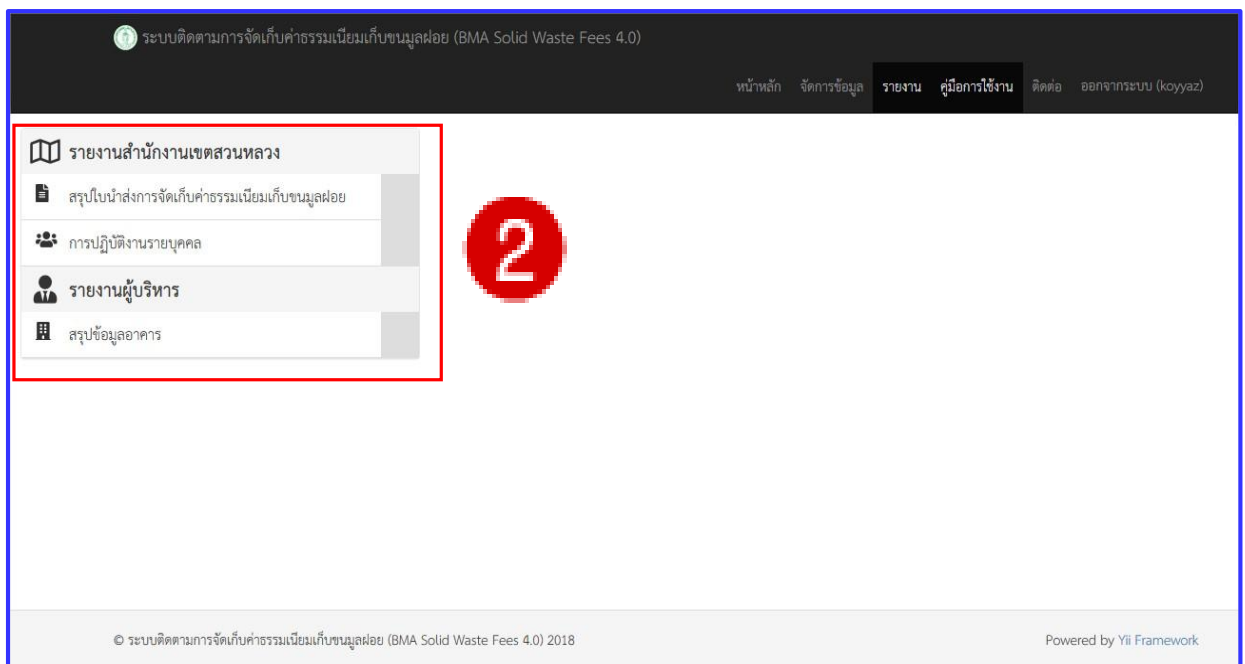
- รายงานสรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
- รายงานการปฏิบัติงานรายบุคคล

๒.๒ รายงานผู้บริหาร

- รายงานสรุปข้อมูลอาคาร
- รายงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

๒.๓ รายงานสำหรับสำนักสิ่งแวดล้อม

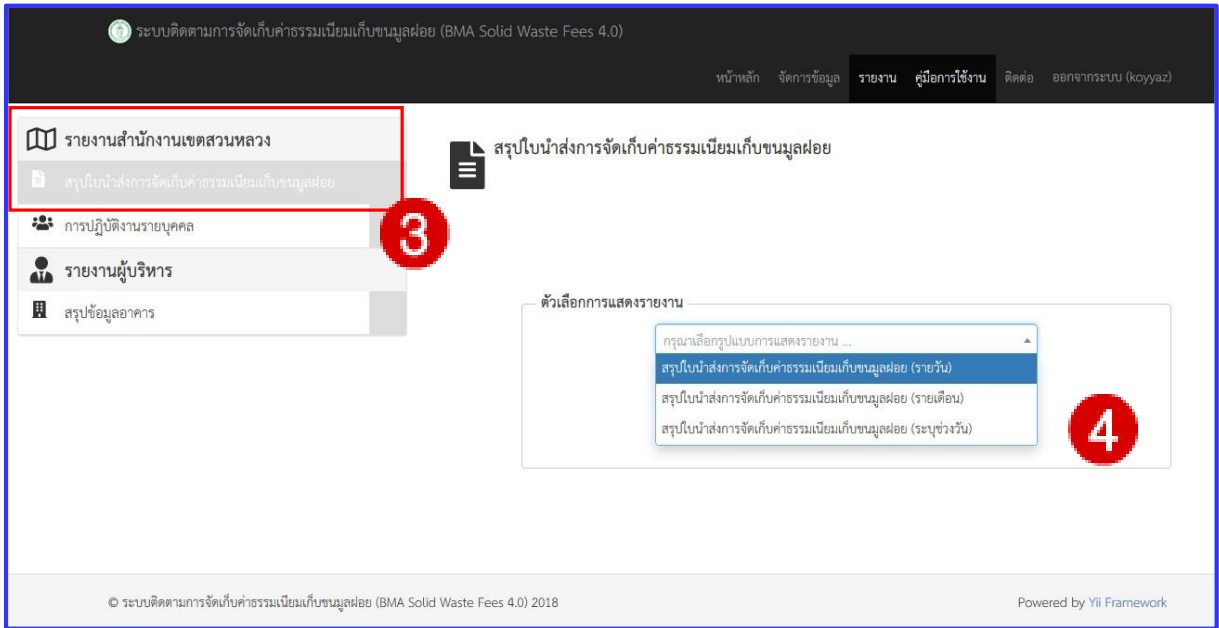
- รายงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย รายปี



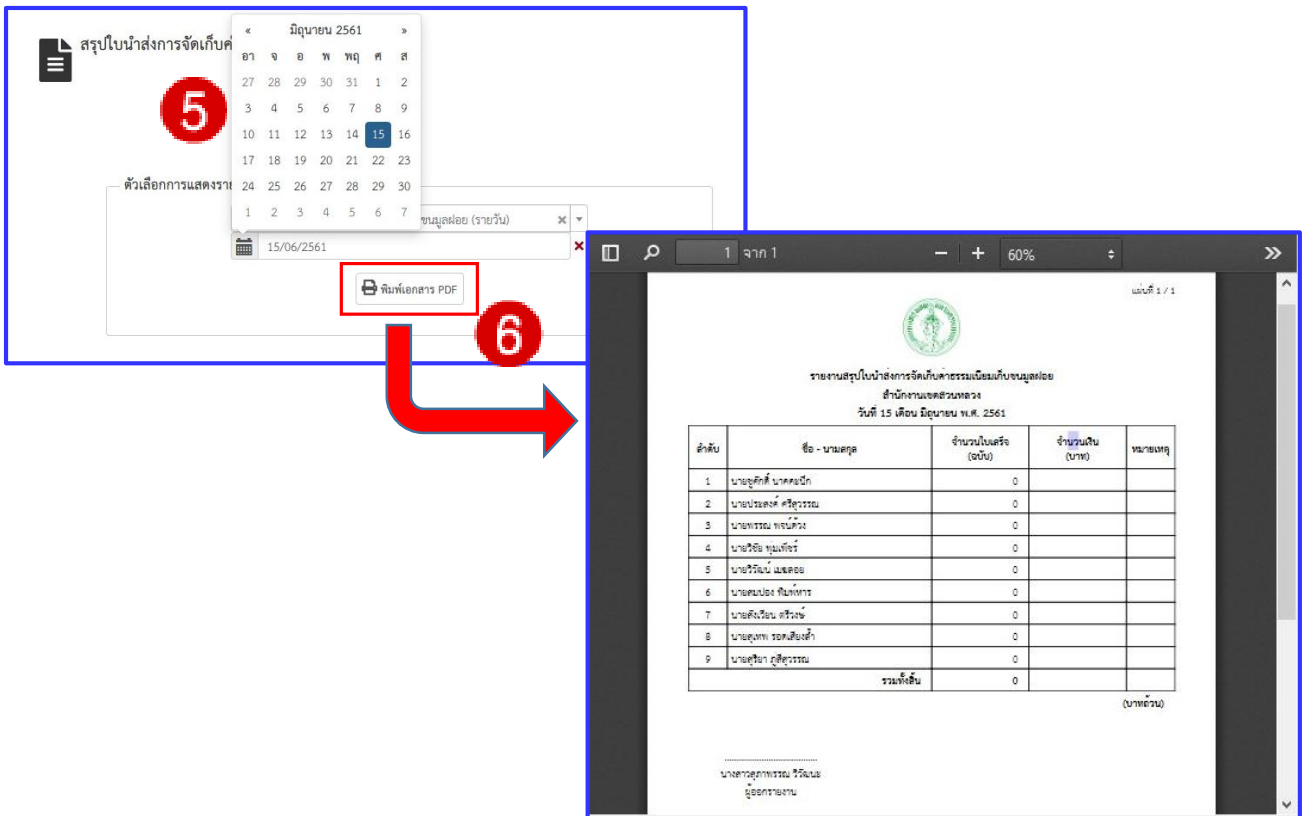
๓. กรณีเลือกดูรายงานสำหรับสำนักงานเขตสวนหลวง

๓.๑ รายงานสรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ประกอบด้วย ๓ รายงาน

ดังนี้



๓.๑.๑ เลือกสรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (รายวัน) จะปรากฏดังภาพ



๓.๑.๒ สรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (รายเดือน) จะปรากฏดังภาพ

7

8

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนใบเสร็จ (ฉบับ)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	นายสุศักดิ์ นาคขนิภัก	0		
2	นายประสงค์ ศิริสุวรรณ	0		
3	นายธรรม ทองบัว	0		
4	นายวิชัย ทุมทรัพย์	0		
5	นายวิวัฒน์ แผลสอน	0		
6	นายสมพงษ์ ศิมาหาร	2	80	
7	นายสังเวียน ศรีวงษ์	0		
8	นายสุภพ รอดสิงห์คำ	0		
9	นายสุวิภา สุศิริวรรณ	0		
รวมทั้งสิ้น		2	80	

(แปลเป็นบาทถ้วน)

นางสาวสุภาภรณ์ วิชาญ
ผู้อำนวยการงาน

๓.๑.๓ สรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (ระบุช่วงวัน) จะปรากฏดังภาพ

9

10

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนใบเสร็จ (ฉบับ)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	นายสุศักดิ์ นาคขนิภัก	0		
2	นายประสงค์ ศิริสุวรรณ	0		
3	นายธรรม ทองบัว	0		
4	นายวิชัย ทุมทรัพย์	0		
5	นายวิวัฒน์ แผลสอน	0		
6	นายสมพงษ์ ศิมาหาร	2	80	
7	นายสังเวียน ศรีวงษ์	0		
8	นายสุภพ รอดสิงห์คำ	0		
9	นายสุวิภา สุศิริวรรณ	0		
รวมทั้งสิ้น		2	80	

(แปลเป็นบาทถ้วน)

นางสาวสุภาภรณ์ วิชาญ
ผู้อำนวยการงาน

๓.๒ รายงานการปฏิบัติงานรายบุคคล แสดงรายงานรายบุคคล โดยการเลือกรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ต้องการดูรายงาน

The screenshot shows the 'การปฏิบัติงานรายบุคคล' (Individual Work Performance) page. On the left, a sidebar menu has 'การปฏิบัติงานรายบุคคล' (Individual Work Performance) highlighted with a red box and a red circle containing the number '11'. The main area displays a table of staff members with a 'ตัวเลือก' (Select) column. The first row is highlighted with a red box, and a red circle with the number '12' is next to it. The table contains the following data:

#	ชื่อ-นามสกุล	ตัวเลือก รายงาน
1	นายสมปอง พิมพ์หาร	
2	นายประสงค์ ศรีสุวรรณ	
3	นายสุริยา กุลีสุวรรณ	
4	นายวิวัฒน์ แซ่ล้อย	
5	นายวิชัย พุ่มเพชร	
6	นายชูศักดิ์ นาคตะนิก	
7	นายสุเทพ รอดเสียงสำ	
8	นายสังเวียน ตริวงษ์	
9	นายพรรณ พจนีดวง	

ประกอบด้วย ๓ รายงาน ดังนี้

The screenshot shows the 'ข้อมูลเจ้าหน้าที่รายบุคคล' (Individual Staff Information) page. It displays a table with the following information:

ชื่อ - นามสกุล	นายสมปอง พิมพ์หาร
ตำแหน่ง	
สังกัด	
สำนักงานเขต	สวนหลวง

Below the table, there is a 'ตัวเลือกการแสดงผลรายงาน' (Report Display Selection) dropdown menu. The dropdown is open, showing three options: 'รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย (รายวัน)', 'รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย (รายเดือน)', and 'รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย (ระบุช่วงวัน)'. A red circle with the number '13' is next to the dropdown menu.

๓.๒.๑ เลือกสรุบบำนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (รายวัน) จะปรากฏดังภาพ

การปฏิบัติงานรายบุคคล
ข้อมูลเจ้าหน้าที่รายบุคคล

ข้อมูลเจ้าหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล : มิถุนายน 2561

ตำแหน่ง : 27 28 29 30 31 1 2

สังกัด : 3 4 5 6 7 8 9

สำนักงานเขต : 10 11 12 13 14 15 16

ตัวเลือกการแสดง : 17 18 19 20 21 22 23

13/06/2561

พิมพ์เอกสาร PDF

รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
สำนักงานเขตสวนหลวง
วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

ลำดับ	ใบเสร็จ เลขที่	เลขที่	ที่อยู่	ประเภทอาคาร	บัญชีเลขแ่ง เลข หน้า	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
1	10001	43	อาคารพาณิชย์ เลขที่ 2927 หมู่ที่ ๓ หมู่บ้านปอ. ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	บ้านพักอาศัย		20	
รวม จำนวนใบเสร็จ 1 ฉบับ						รวม จำนวนเงิน 20 บาท	

เขียน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
จำนวนเงินถูกต้องตามใบเสร็จรับเงินเพื่อส่งจ่ายดังต่อไปนี้

นางสาวสุภาพรธรรม วีริวัฒน์ นายสมปอง พิมพ์สาร
ผู้ออกรายงาน ผู้รับเงิน (แทนเก็บค่าธรรมเนียมฯ) ผู้รับเงิน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

๓.๒.๒ สรุบบำนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (รายเดือน) จะปรากฏดังภาพ

การปฏิบัติงานรายบุคคล
ข้อมูลเจ้าหน้าที่รายบุคคล

ข้อมูลเจ้าหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล : 2561

ตำแหน่ง : ม.ศ. ก.พ. มี.ศ. เม.ย.

สังกัด : พ.ศ. มิ.ย. ก.ค. ส.ค.

สำนักงานเขต : ก.ย. ต.ค. พ.ย. ธ.ค.

ตัวเลือกการแสดง : 06/2561

พิมพ์เอกสาร PDF

รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
สำนักงานเขตสวนหลวง
ประจำ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

ลำดับ	ใบเสร็จ เลขที่	เลขที่	ที่อยู่	ประเภทอาคาร	บัญชีเลขแ่ง เลข หน้า	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
1	10001	43	อาคารพาณิชย์ เลขที่ 3 หมู่ที่ 15 หมู่บ้านเสรี ซอย พหลโยธิน 9 01 แยก 16 ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	บ้านพักอาศัย		60	
2	10001	43	อาคารพาณิชย์ เลขที่ 2927 หมู่ที่ ๓ หมู่ บ้านปอ. ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	บ้านพักอาศัย		20	
รวม จำนวนใบเสร็จ 2 ฉบับ						รวม จำนวนเงิน 80 บาท	

เขียน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
จำนวนเงินถูกต้องตามใบเสร็จรับเงินเพื่อส่งจ่ายดังต่อไปนี้

นางสาวสุภาพรธรรม วีริวัฒน์ นายสมปอง พิมพ์สาร
ผู้ออกรายงาน ผู้รับเงิน (แทนเก็บค่าธรรมเนียมฯ) ผู้รับเงิน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

๓.๒.๓ สรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (ระบุช่วงวัน) จะปรากฏดังภาพ

การปฏิบัติงานรายบุคคล
ข้อมูลเจ้าหน้าที่รายบุคคล

ข้อมูลเจ้าหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล : นายสมพงษ์ พิมพ์สาร
ตำแหน่ง :
สังกัด :
สำนักงานเขต : สวนหลวง

ตัวเลือกการแสดงผลงาน

รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียม
01/01/2561 to 30/06/2561

18

19

รายละเอียดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
สำนักงานเขตสวนหลวง
ระหว่าง วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 ถึง วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

ลำดับ	ใบเสร็จ เลขที่	เลขที่	ที่อยู่	ประเภทอาคาร	บัญชีเลขแดง เดิม ใหม่	จำนวน เงิน	หมายเหตุ
1	10001	43	อาคารบ.เลขที่ 3 หมู่ที่ 15 หมู่บ้านศรี เพชร หมู่รวม 9 41 หมู่ 16 ถนนพระรามที่ 9 แขวงคลองตัน เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	บ้านพักอาศัย		60	
2	10001	43	อาคารบ.เลขที่ 2927 หมู่ที่ ๓ หมู่บ้านบ. ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	บ้านพักอาศัย		20	
รวม จำนวนใบเสร็จ						2 ฉบับ	รวม จำนวนเงิน 80 บาท

เขียน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
จำนวนใบถูกต้องภายในเสร็จรับใบนี้โดยภาคคีตศิลป์

นางสาวอุษาพรธรรม วิวัฒน์
ผู้อำนวยการงาน

นายสมพงษ์ พิมพ์สาร
ผู้รับเงิน (แทนเจ้าหน้าที่)

ผู้รับเงิน หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

๔. กรณีเลือกดูรายงานผู้บริหาร

ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0)

หน้าหลัก จัดการข้อมูล รายงาน คู่มือการใช้งาน ติดต่อ ออกจากระบบ (koyyaz)

รายงานสำนักงานเขตสวนหลวง

สรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

การปฏิบัติงานรายบุคคล

รายงานผู้บริหาร 20

สรุปข้อมูลอาคาร

รายงานสรุปใบนำส่งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
สำนักงานเขตสวนหลวง
วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนใบเสร็จ (ฉบับ)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	นายสุชาติ นาคขนิณ	0		
2	นายประสงค์ ศิริสุวรรณ	0		
3	นายพรหม พงศ์ศิริ	0		
4	นายวิชัย ทุมเกียรติ	0		
5	นายวิวัฒน์ แสนสุข	0		
6	นายสมพงษ์ พิมพ์สาร	0		
7	นายสังเวียน ศิริวงษ์	0		
8	นายสุภาพ รอดสิงห์คำ	0		
9	นายสุวิชา สุทธิสุวรรณ	0		
รวมทั้งสิ้น		0		(บาทถ้วน)

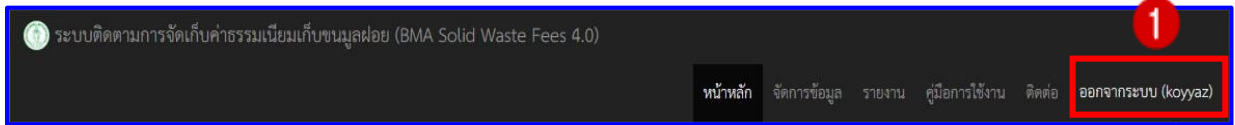
นางสาวอุษาพรธรรม วิวัฒน์
ผู้อำนวยการงาน

© ระบบติดตามการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (BMA Solid Waste Fees 4.0) 2018

Powered by Yii Framework

ส่วนที่ ๖ การออกจากระบบ

๑. คลิกเมนู “ออกจากระบบ” ซึ่งอยู่ด้านขวามือ



๒. เมื่อคลิกที่เมนูออกจากระบบแล้ว ระบบจะกลับไปยังหน้าหลักของระบบฯ

